



Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 301»

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ № 301

_____ Н.И.Евтева
« ____ » _____ 2023 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 301»

1. Общие положения

1.1. Программа производственного контроля МАДОУ № 301 (далее- МАДОУ)- это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение санитарного законодательства и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение ст. 11 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в котором установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

1.2. Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, противоэпидемических и профилактических мероприятий, организаций и осуществления контроля за их соблюдением.

1.3 Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

-осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами рабочих мест, с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;

-осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;

- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;

-ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанных с осуществлением производственного контроля;

-организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;

контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательство

1.4. В программу включены:

-перечень официально изданных санитарных правил;

-мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в учреждении; - перечень должностей работников, подлежащих медицинским профилактическим осмотрам;

-виды лабораторных и инструментальных исследований, объём и кратность.

контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий;

1.5.Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменений деятельности МАДОУ.

1.6.Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

п/п	Должность	Функции
1	Заведующий МАДОУ	-общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля, факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; -организация плановых медицинских осмотров работников; -организация профессиональной подготовки и аттестации работников; -разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений.
2	Старший воспитатель	-контроль за соблюдением санитарных требований, предъявленных к организации режима дня, образовательной деятельности, оборудованию помещений для работы с детьми; -ведение учетной документации и др. -исполнение мер по устранению выявленных нарушений и др.
3	Медицинский работник	-контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медкнижек; -медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; -контроль соблюдения личной гигиены (включая термометрию) и обучения сотрудников; -ведение учета и отчетности по производственному контролю, медицинской документации (включая вакцинацию) и др.
4	Заместитель заведующего по АХЧ	-контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; -организация лабораторно-инструментальных исследований; -ведение учетной документации; -разработка мер по устранению выявленных нарушений; контроль охраны окружающей среды и др.
5	Ответственный по питанию	-контроль организации питания; -контроль соблюдения режима и выдачи норм питания; ведение учетной документации и др. -контроль хранения и ведения учёта за хранением продуктов питания на продуктовом складе.
6	Главный бухгалтер, бухгалтер	-оформление и оплата по договорам поставки продуктов питания; -ведение учетной документации и др.

1.7. Сведения о МАДОУ:

полное наименование: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 301».

сокращённое наименование: МАДОУ № 301.

Адрес (юридический и фактический адреса совпадают):

344065, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Вятская, 108.

МАДОУ является некоммерческой организацией.

Виды деятельности: - образовательная: дошкольное образование

Организационно-правовая форма — муниципальное автономное учреждение;

Тип — образовательная организация; по уровню общего образования — дошкольное.

Заведующий: Евтеева Нелли Ибрагимовна.

Количество воспитанников — 462 человек (проектная мощность- 340 человек). Количество групп: 12, общеразвивающей направленности- 12 .

1.8. Описание зданий и сооружений объекта: Тип строения: отдельно стоящее 2-хэтажное здание, Тип строения: отдельно стоящее 1-хэтажное здание мобильного сада;

Здание — капитальное;

Канализация - централизованная;

Водоснабжение- холодное, горячее, централизованное;

Система отопления - централизованное;

Вентиляция – естественное, приточно-вытяжная;

Освещение - естественное и искусственное;

Территория - благоустроенная, покрытие- асфальтирование

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СанПин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 3. 1/2,43598-20 от 30.06.2020 г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №4 (вступили в действие с 01.09.2021 года Срок действия до 01.09.2027);
- СанПин 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПин 2.13678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 "Методические рекомендации к организации общественного питания населения" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 г.)
- Методические рекомендации Роспотребнадзора — МР 2.4.0242—21 (от 17 мая 2021 года);
- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 06.12.2021г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок (приложение № 3);
- СанПиН 3.53. 1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12 июля 2002г.);
- Приказ от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

3. Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в МАДОУ.

№ п/п	Мероприятия контроля	Сроки	Ответственный за проведение контроля
1	Наличие договора на проведение медицинских профилактических осмотров.	на 1 год	Заведующий
2	Наличие договора на оказание услуг по сбору и вывозу ТБО	на 1 год	Заведующий
3	Наличие договора возмездного оказания услуг (производственный контроль)	на 1 год	Заведующий

4	Наличие договора на оказание услуг по дератизации и дезинсекции	на 1 год	Заведующий
5	Наличие договора на оказание услуг по акарицидной обработке территории	на 1 год	Заведующий

4.Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам

№ п/п	Структурное подразделение	Должность	Кратность прохождения мед. Осмотра	Профессиональная гигиеническая подготовка
1	Руководитель	Заведующий	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
2	Заместитель руководителя	Зам. зав. по АХЧ	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
3	Педагогический персонал	Старший воспитатель, методист, воспитатель	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
4	Прочий педагогический персонал	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
5	Служащие	Делопроизводитель, главный бухгалтер, бухгалтер	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующей аттестацией
6	Рабочие	Кладовщик, подсобный рабочий, повар, младший воспитатель	1 раз в год	Гигиеническая подготовка 1 раз в 1 года с последующей аттестацией

5. Объекты производственного контроля:

1. Помещения МАДОУ.
2. Режим образовательного процесса.
3. Организация питания.
4. Технологическое оборудование.
5. Персонал МАДОУ.
6. Сырье, готовая продукция.
7. Технология приготовления, хранение.
8. Отходы производства и потребления.

6. Контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологически (профилактических) мероприятий

№	Объект (вид) контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (количество замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха, кратность обмена воздуха, относительная	2 раза в год – в теплый и холодный периоды	Помещения для занятий, кабинеты, спортивный зал (не менее 10% помещений –	СанПин 2.2.3670-20, СанПин 2.4.3648-20,	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов

		влажность воздуха		по 1 точке) Рабочие места, в том числе в производственных помещениях пищеблока (по 2 точки)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0242-21	производственного контроля
2	Освещенность	Уровни света, коэффициент пульсации	1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток	<p>Помещения для занятий, кабинеты, оборудованные персональными электронными средствами обучения, спортивный, музыкальный залы и бассейн (не менее 20% помещений – по 1 точке)</p> <p>Рабочие места, в том числе в производственных помещениях (по 2 точки)</p>	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0242-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
3	Контроль санитарного фона	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	1 раз в год	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала (10 смывов)	СанПиН 3.3686-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		Паразитологические исследования		<p>По 10 смывов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в игровых уголках: с игрушек, мебели, ковров и дорожек; – спальнях: постельное белье, с пола, батарей, подоконников, штор; – туалетных комнатах: ручки дверей, кранов, наружные поверхности горшков, стульчаков <p>По 10 смывов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в пищеблоке: с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; – в местах приема пищи: с посуды, клеенок, скатертей, столов 		
		Микробиологические исследования смывов на наличие иерсиниозов		Оборудование, инвентарь в овощехранилищах и складах хранения овощей, цехе обработки овощей (5–10 смывов)		
4	Питьевая вода	Исследования по химическим и	По химическим показателям – 1	Питьевая вода из разводящей сети	СанПиН 2.1.3684-21,	Протокол, журнал инструментальных и

		микробиологическим показателям	раз в год, микробиологическим показателям – 1 раз в год	помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно по 2 пробы)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	лабораторных методов производственного контроля
5	Пищевая продукция	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	1 раз в год	Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2–3 блюда исследуемого приема пищи)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011, МР 2.3.6.0233-21, МР 2.4.0259-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
		Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	Рацион питания (1 проба)		
6	Электрические, магнитные, электромагнитные поля	Напряженность электрического поля, плотность магнитного потока	1 раз в год	Помещения для занятий и кабинеты с электронными средствами обучения (не менее 20% помещений)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
Бассейн						
7	Лабораторные исследования на основные микробиологические показатели (колиформные бактерии, термолерантные бактерии, колифаги и золотистый стафилококк)	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	1 раз месяц	Отбор проб воды на анализ производится не менее чем в 2-х точках: поверхностный слой толщиной 0,5-1,0 см и на глубине 25-30 см от поверхности зеркала воды	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
8	Паразитологические исследования	Паразитологические исследования	1 раз в квартал	Смывы берутся с поручней ванны бассейна, скамеек в раздевальнях, пола в душевой, ручек двери из раздевальни в душевую, детских игрушек (мячей, кругов и т.д.), предметов спортивного инвентаря	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
9	Лабораторные исследования на содержание хлороформа		1 раз месяц	Отбор проб воды на анализ производится не менее чем в 2-х точках: поверхностный слой толщиной 0,5-1,0 см и на глубине 25-30 см от поверхности зеркала воды	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля

10	Параметры микроклимата	Температура воздуха, кратность обмена воздуха, относительная влажность воздуха	2 раза в год	Исследования воздушной среды в зоне дыхания пловцов на содержание свободного хлора и озона на соответствие гигиеническим нормативам	СанПиН 1.2.3685-21	Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля
----	------------------------	--	--------------	---	--------------------	---

7. Перечень мероприятий по производственному контролю

Объект контроля	Показатели	Основание	Кратность выполнения мероприятий	Ответственный	Форма отчетности
Контроль содержания уличного оборудования и территории					
Санитарное состояние территории (пешеходных дорожек, подъездных путей, освещение территории, озеленение)	- Санитарное состояние территории - Дезинсекция, дератизация. - Освещение территории. - Барьерная обработка территории.	СП 2.4.3648-20	- Ежедневно - По графику - Техническое обслуживание - 1 раз в год.	Заместитель заведующего по АХЧ	Журнал по контролю МАДОУ Акты исполнения мероприятий. Журнал санитарного состояния объекта
Санитарное состояние групповых участков (малых игровых форм спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием)	- санитарное состояние групповых участков - ремонт и замена малых форм, спортивного оборудования и сооружений; - приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений	СП 2.4.3648-20	- Ежедневно - По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ	Паспорта на оборудование, акты обслуживающих организаций, журнал аварийных ситуаций
Санитарное состояние хозяйственной зоны (очистка мусорных контейнеров, площадки, вывоз мусора)	- контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки; - вывоз твердых бытовых и пищевых отходов 2 раза в неделю.	СП 2.4.3648-20	Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки	Заместитель заведующего по АХЧ	Годовой договор на обслуживание
Контроль санитарных требований к состоянию здания					

Состояние подвальных и цокольных помещений детского сада	<ul style="list-style-type: none"> - функционирование системы теплоснабжения - функционирование систем водоснабжения, канализации - Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года. 	СП 2.4.3648-20	<ul style="list-style-type: none"> - ежедневно (в отопительный период), при обнаружении неисправности - устранение в течение 24 часов; - промывка отопительной системы (май, июнь); - Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта; - ежедневный контроль; - Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб); 	Заместитель заведующего по АХЧ	Годовые договора, журнал аварийных ситуаций
Состояние кровли, фасада здания, цоколя	- контроль за состоянием кровли, фасада и цоколя	СП 2.4.3648-20	<ul style="list-style-type: none"> - ежедневно. - При необходимости - заявка на ремонтные работы в течение 7 дней. 	Заместитель заведующего по АХЧ	Журнал осмотра здания
Санитарное состояние помещений и оборудования	Кратность и качество: — текущей уборки; генеральной уборки	СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 СанПиН 3.1/2.4.3598-20	<ul style="list-style-type: none"> Ежедневно Еженедельно Ежемесячно 	Заместитель заведующего по АХЧ	Журналы генеральных уборок
Рабочие растворы дезсредства	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ медработник	Журнал санитарного состояния объекта
Крепление мебельного оборудования в группах	-состояние и наличие креплений	СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.368521	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ	Журнал санитарного состояния объекта

Входной контроль поступающей продукции и товаров	— наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат);	СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201	Каждая партия	Заместитель заведующего по АХЧ	
Дезинсекция и Дератизация	Профилактика Обследование Уничтожение	СанПиН 1.2.3685-21	Ежедневно 2 раза в месяц По необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ	Специализированная организация
Состояние спецодежды сотрудников	Целостность и эстетический вид	СанПин 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ	

Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления

Закупка и приемка пищевой продукции и сырья	– качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; – условия доставки продукции транспортом;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждая партия	Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС «Меркурий»	Договора, спецификации, Журнал бракеража скоропортящейся продукции
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья	– сроки и условия хранения пищевой продукции	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Кладовщик	Сертификаты
	– температура и влажность на складе		Ежедневно	Кладовщик	Журнал учета температуры и влажности складского помещения
	– температура холодильного оборудования;				Журнал учета температуры холодильного оборудования
Приготовление пищевой продукции	– соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый технологический цикл	Ответственный по питанию	Технологические карты
	– поточность технологических процессов			Повар	Технологические карты
	– температура готовности блюд;		Каждая партия		Журнал бракеража готовой пищевой продукции
Готовые блюда	– суточная проба	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии	Повар	Журнал бракеража готовой пищевой продукции
	– дата и время реализации готовых блюд;		Каждая партия	Кладовщик	Журнал скоропортящейся продукции
Обработка посуды и инвентаря	– содержание действующих	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медработник, заместитель	Журнал разведения дезрастворов

	веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах			заведующего по АХЧ	
	– состояние оборудования, инвентаря и посуды			Медработник, заместитель заведующего по АХЧ	
	– обработка инвентаря для сырой и готовой продукции;			Медработник, заместитель заведующего по АХЧ	
Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности					
Мебель и оборудование для детей	Оценка соответствия кроватей, столов и стульев ростовозрастным особенностям детей и их расстановка в помещениях для занятий, кабинетах, игровых (не менее 20% помещений)	СанПиН 1.2.3685-21, МР 2.4.0242-21	2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей; (август, январь)	Медработник	Журнал антропометрии детей
	Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СанПин 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21	Каждая партия	Старший воспитатель	Журнал контроля санитарного состояния
Температура в помещениях, групповых и кабинетах работы с детьми	температура воздуха	СанПин 2.3/2.4.3590-20 СанПин 2.2.3670-20,	Ежедневно	Старший воспитатель	Журнал регистрации температурного режима
Показатели организации образовательного процесса	Режим дня групп				Журнал оперативного контроля
	Использование ЭОР Двигательный режим воспитанников	СанПин 2.4.3648-20 СанПиН 1.2.3685-21	1 раз в неделю 1 раз в месяц 1 раз в месяц	Старший воспитатель	
Состояние игрового материала	Целостность и эстетичный вид	сп 2.4.3648-20	1 раз в месяц	Старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Правила пользования бассейном	Соблюдение режима и правил на занятии	сп 2.1.3678-20	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Качество ведения документации	Правильность оформления, эстетичный вид		1 раз в квартал	Старший воспитатель	Журнал оперативного контроля
Санитарное состояние игрушек, их обработка	-Контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования;	СП 2.4.3648-20	- ежедневно	Старший воспитатель	Журнал обработки игрушек
	-ежедневное мытье игрушек;		-2 раза в день		

	<p>- мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа;</p> <p>- В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования;</p> <p>- Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями.</p>		- при получении;		
Постельное белье, полотенца	<p>-визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене</p> <p>- замена постельного белья</p> <p>- замена полотенец</p>	СП 2.4.3648-20	<p>-ежедневно</p> <p>-1 раз в неделю по графику.</p> <p>-не реже 1 раза в неделю</p>	Кастелянша	График смены постельного белья и полотенец
Состояние оборудования спортивных и музыкальных залов	<p>-визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных, физкультурного залов, бассейна; при неисправности оборудования – немедленное удаление из использования и ремонт.</p> <p>- испытание физкультурного оборудования с составлением акта</p>	СП 2.4.3648-20	<p>-ежедневно</p> <p>-1 раз в год перед началом учебного года</p>	Музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию Заместитель заведующего по АХЧ	Журнал санитарного состояния объекта
Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников					
Профилактика заболеваний у детей	Утренний осмотр детей, термометрия	СанПин 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, медработник	Журнал утреннего приема воспитанников
	Осмотр воспитанников на педикулез	СанПин 2.4.3648-20, СанПиН 3.3686-21	1 раз в месяц	Медработник	Журнал осмотра воспитанников на педикулез
	Обеспечение	СанПин 2.4.3648-	Ежедневно	Воспитатели	Графики проветривания

	естественного сквозного проветривания	20			
	Оздоровление	СанПин 2.4.3648-20	Июнь, июль, август	Медработник	Медицинская документация
	Направление на внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее — проба Манту)	СанПиН 3.3686-21	Вакцинированных — 1 раз в год, невакцинированных, больных хроническими заболеваниями — 2 раза в год	Медработник	Медицинская документация
	Контроль обследования на энтеробиоз и гименолепидоз воспитанников и сотрудников	СанПиН 3.368621	1 раз в год (После летнего периода и по эпидпоказаниям) Каждые 3 мес. воспитанники посещающие бассейн	Медработник	Медицинская документация
Ограничение распространения заболеваний среди детей	Карантинные ограничительные мероприятия при заболевании (коклюш, туберкулез, столбняк, дифтерия, корь, краснуха, ветряная оспа и т.п., COVID-19, кожные заболевания, ОКИ, пищевая токсикоинфекция, энтеровирусная инфекция, коклюш, лямблиоз, энтеробиоз, внутрибольничная пневмония)	СП 3.3686-21	По программе мероприятий	Медработник	Инфекционный журнал (Форма 060У)
	Ограничение контактов воспитанников из разных групп	СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно	Старший воспитатель	
Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников					
Состояние здоровья работников	Количество работников пищеблока с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно до начала рабочей смены работников	Заместитель заведующего по АХЧ	Журнал осмотра на гнойничковые заболевания

Гигиеническая подготовка работников	Обучение и аттестация работников пищеблока и младших воспитателей	СанПин 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХЧ	Личная медицинская книжка
	Обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока и младших воспитателей)	СанПин 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Один раз в два года	Заместитель заведующего по АХЧ	Личная медицинская книжка
Профилактика заболеваний	Вакцинация	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приказ Минздрава от 21.03.2014 № 125н	По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по эпидемическим показаниям	Заместитель заведующего по АХЧ	Личная медицинская книжка
Организация профилактических медосмотров	Кол-во здоровых работников	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	1 раз в год	Заместитель заведующего по АХЧ	Личная медицинская книжка

Организация профилактических медосмотров

Осмотр врача акушер - гинеколога
Осмотр врача дерматовенеролога
Осмотр врача нарколога
Осмотр врача невролога
Осмотр врача отоларинголога
Осмотр врача офтальмолога
Осмотр врача профпатолога
Осмотр врача психиатра
Осмотр врача стоматолога
Осмотр врача терапевта
Осмотр врача хирурга
Флюорография
УЗИ органов малого таза
Биомикроскопия глаза
Визометрия
Рефрактометрия (или скиаскопия)
Электрокардиография в покое
Тональная пороговая удиометрия
Расчет ИМТ (измерение роста,
массы тела, окружности талии)
Измерение артериального давления
Измерение внутриглазного давления
(лица старше 40 лет)
Исследование функции
Вестибулярного аппарата
Маммография обеих молочных
желез в двух проекциях

Исследование крови на сифилис
Общий анализ крови

Исследование на носительство
возбудителей кишечных инфекций и
серологическое обследование на
брюшной тиф (по эпидпоказаниям)

Клинический анализ мочи
Мазок из зева и носа на наличие
патогенного стафилококка (по
показаниям)
Мазок из шейки матки на флору и
цитологию

Исследования на гельминтозы
Относительный сердечно-
сосудистый риск
Абсолютный сердечно-сосудистый
риск
Холестерин крови
Глюкоза крови
Профессиональная гигиеническая
подготовка и аттестация
Бланк личной медицинской книжки

Приложение № 2

к приказу Министерства
здравоохранения РФ от 31.12.2020г.
№ 1420 н

Категория осматриваемых сотрудников: Работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

- воспитатель -4.9.25

-младший воспитатель-25;5.5.1

-бухгалтер- 4.9.25

-повар, кухонный рабочий 23;25,4.8.5.1.4.9

-уборщик служебных помещений-5.1.25

Приложение № 3

к приказу Министерства
здравоохранения РФ от 06.12.2021 №
1122н

1. Взрослые от 18 до 55 лет, не привитые ранее против вирусного гепатита В.
2. Женщины от 18 до 25 лет (включительно), не болевшие, не привитые, привитые однократно против краснухи, не имеющие сведений о прививках против краснухи.
3. Взрослые от 18 до 35 лет (включительно), не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках кори.
4. Взрослые от 36 до 55 лет (включительно), относящиеся к группам риска (работники медицинских организаций, осуществляющих образовательную деятельность не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках против кори.
5. АДС-М -1 раз в 10 лет.