**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**Дата:** 01.03.2013 г.

Заказчик предлагает принять участие в закупке путем проведения **запроса котировок на услуги по капитальному ремонту здания в МАДОУ №301**

**по адресу: 50-летия Ростсельмаша 5/2 «А»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование сведений, содержащихся в запросе цен** | **Сведения, содержащиеся в запросе цен** |
|  | Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика: | МАДОУ № 301  344065 г. Ростов-на-Дону,  ул. Вятская 108 т.223-49-80  Банковские реквизиты:  ИНН 6166035231 КПП 616601001  р/сч 40701810860151000008  (л/сч 30586Щ07770)  в ГРКЦ ГУ Банка России  по Ростовской обл.,  БИК 046015001 |
|  | Источник финансирования заказа: | Бюджет г. Ростова-на-Дону |
|  | Форма заявки | Заявка подается участником закупки в письменной форме в соответствии с **Приложением №1.**  Любой участник закупки вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается. |
|  | Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг: | г. Ростов-на-Дону, ул. 50-летия Ростсельмаша 5/2 «А» |
|  | Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: | До 10.08.2013г |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: | В цену включены погрузочно-разгрузочные расходы, транспортные расходы, расходы на хранение Товара, доставку, сборку, установку, страхование, расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. |
|  | Максимальная цена договора: | 13 450 494,00 |
|  | Место подачи заявок на участие в запросе цен, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявок: | Заявки подаются участниками закупки в срок по 10.03.2013г. до 17:00, кроме выходных и перерыва с 13:00-14:00. |
|  | Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: | Заказчик производит расчет поэтапно согласно графика выполнения работ предоставленного Поставщиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет в течение 20 банковских дней после подписания (КС-2, КС-3) акта выполненных работ. |
|  | Срок подписания победителем в проведении запроса котировок договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен: | Не ранее чем через три дня со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок |
|  | Требования к участникам закупки | 1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=1793AB6751AAB66BFD922C701259E5B9E05111083DFEF8B881E6A58C7EA3E158C1643A4AB5ZC7BH) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе цен;  3) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.  Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе цен не принято |
|  | Требования к составу заявки на участие в запросе котировок | Заявка на участие в запросе котировок должна содержать согласие участника закупки на оказание услуги на условиях, предусмотренных запросом котировок, сведения об участнике закупки, сведения о цене договора, порядок формирования цены договора (смета); юридический адрес и банковские реквизиты участника закупки. Кроме того, заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие документы:  а) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  в) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. |
|  | Срок гарантии качества | Исполнитель устанавливает на Работу гарантийный срок в течение 2 лет.  Гарантийный срок начинает течь с момента передачи Работы Заказчику.  Гарантия качества результата Работы, распространяется на все, составляющее результат Работы. |

Извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки, все указания прописаны с учетом сопровождения словами «или эквивалент», за исключением случаев несовместимости товаров, на которых применяются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком.

В случае, если в извещении о проведении запроса котировок содержится указание на товарные знаки в отношении товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, и в извещении о проведении запроса котировок не содержится указание на товарный знак в отношении товара российского происхождения – значит отсутствует информация о товаре российского происхождения, являющемся эквивалентом товара, происходящего из иностранного государства или группы иностранных государств. Участник закупки имеет право предложить товар российского происхождения, являющимся эквивалентом товара, происходящего из иностранного государства или группы иностранных государств.

Если извещение о проведении запроса котировок содержит указания на знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товаров или наименования производителей - участник размещения заказа не рассматривает и не учитывает эти указания.

Приложение 1 к Извещению о проведении запроса котировок

Предоставляется на бланке организации (в случае наличия такового).

Дата, исходящий номер обязательно.

**Форма заявки на участие в запросе котировок**

*Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Изучив извещение о закупке путём запроса на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать предмет закупки)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника размещения заказа для юридического лица; ФИО участника размещения заказа для физического лица)*

зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(место нахождения для юридического лица; место жительства для физического лица)*

банковские реквизиты участника закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ идентификационный номер налогоплательщика участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя либо уполномоченного на подписание заявки лица для юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя либо ФИО физического лица)*

сообщает о согласии участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Наименование и характеристики: согласно прилагаемой к заявке на участие в запросе котировок Таблице 1

Цена составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(цифрами и прописью)*

**Участник закупки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

( должность) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение 2 к Извещению о проведении запроса котировок

**Проект договора**

**Договор № \_\_\_/301**

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад первой категории № 301 Первомайского района города** **Ростова-на-Дону (МАДОУ № 301**), именуемое в дальнейшем - Заказчик, в лице заведующей Евтеевой Н.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемый в дальнейшем – Подрядчик, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1.В соответствии с решением конкурсной комиссии протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г. Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика с использованием своих материалов работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МАДОУ № 301 по адресу: ул. Вятская, 108 и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работы согласно смете (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора. Оплата производится согласно актов выполненных работ (КС-2, КС-3).

Сроки выполнения работ:

**2.ЦЕНА ДОГОВОРА.**

2.1.Стоимость работ является фиксированной на весь срок действия договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2 Стоимость выполненных работ должна быть указана с учетом НДС, расходов на страхование, налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, командировочные расходы и расходы, связанные с доставкой работников организации к месту проведения работ и обратно.

2.3 Оплата за выполненные работы по настоящему договору производиться в следующем порядке: безналичный расчет, предоплата на усмотрение Заказчика 30 % после подписания государственного контракта, в дальнейшем по факту выполненных работ и на основании предоставленных Исполнителем счетов – фактур, акта выполненных работ. Окончательный расчет в течение 30-ти банковских дней с даты подписания акта выполненных работ, при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в установленный настоящим договором срок.

2.4. За нарушение установленного конечного срока выполнения работ, срока устранения недостатков Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного государственным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного государственным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

2.5. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств по настоящему договору или устранения нарушений.

2.6. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета города Ростова-на-Дону.

**3.СРОКИ И УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,**

**ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ДОГОВОРОМ**

3.1. Оплата работ производится по факту 100% выполнения работ по контракту после подписания актов формы №КС-2, согласно справке №КС-3 в течение 10 банковских дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика. При завершении работ оформляется акт сдачи-приемки выполненных работ, подписанный Заказчиком и Подрядчиком илицами, осуществляющими строительный контроль**,** счета и счета-фактуры, с приложением к нему отчетных документов. Заказчик после подписания актов формы №КС-2 перечисляет на расчетный счет Подрядчика стоимость выполненных работ согласно справке формы №КС-3 по мере поступления средств на расчетный счет Заказчика.

3.2. Отчетный период для предъявления Подрядчиком документов на оплату выполненных работ (формы №№КС-2, КС-3) устанавливается с 25 числа предыдущего месяца по 25 число отчетного месяца. Документы, предъявленные после 25 числа отчетного месяца, будут рассматриваться в следующем отчетном периоде.

4. **ГАРАНТИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**4.1. Подрядчик обязан:**

4.1.1. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные графиком производства работ, и сдать работы Заказчику в состоянии, отвечающем требованиям проектно-сметной документации.

4.1.2. Поставить необходимые материалы, конструкции, комплектующие изделия согласно проектно-сметной документации и осуществить их приемку, разгрузку, складирование и хранение в период выполнения работ.

4.1.3. При производстве работ обеспечить на объекте выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды и охрану используемого имущества, конструкций, оборудования и выполненных работ.

4.1.4. Выполнить пусконаладочные работы в объеме, достаточном для ввода объекта в эксплуатацию.

4.1.5. В 2-дневный срок после подписания акта о завершении работ вывезти принадлежащее ему имущество.

4.1.6. Утилизировать строительный мусор.

4.2. «Подрядчик» несет ответственность за качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для выполнения работ, соответствие гос. стандартам, техническим условиям и в соответствии с действующим законодательством должен иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и/или другие документы, удостоверяющие их качество.

4.3. Подрядчик устанавливает на Работу гарантийный срок в течении 2 лет.

Гарантийный срок начинает течь с момента передачи Работы Заказчику.

Гарантия качества результата Работы, распространяется на все, составляющее результат Работы.

4.4. Исполнитель освобождается от исполнения гарантийных обязательств, если докажет, что недостатки Работы возникли после ее передачи Заказчику вследствие нарушения правил хранения, использования, ремонта, действия третьих лиц, непреодолимой силы.

**4. 5. Заказчик обязан:**

4.5.1. Осуществлять приемку выполненных работ по форме №КС-2 справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

4.5.2. Осуществлять строительный контроль за работами, в т.ч. с привлечением лиц, имеющих право на осуществление этой деятельности.

4.5.3. Оплачивать Подрядчику работу, предусмотренную п.1.1. настоящего контракта, в размерах и в сроки, установленные контрактом.

4.5.4. Обеспечивать целевое и эффективное использование бюджетных средств при производстве работ.

4.5.5. Предъявлять Подрядчику требования по устранению недостатков, выявленных в ходе гарантийного срока эксплуатации, связанных с ненадлежащим качеством ремонтных работ.

4.6. Заказчик имеет право:

4.6.1. Осуществлять контроль за исполнением настоящего контракта, проверять ход и качество работ.

4.6.2. Принимать участие в работе рабочей группы по приемке выполненных работ.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока выполнения Работы Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (штраф, пени) в размере не менее одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения.

Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. При несоблюдении предусмотренных договором сроков платежей Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку (штраф, пени) за каждый день просрочки исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случаях: если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны; принятия решения Ростовской-на-Дону городской Думой о сокращении бюджетных расходов; введения в отношении Заказчика предельных объемов финансирования.

5.4. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства.

5.5. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательства или неисполнения обязательства не освобождает Подрядчика (Исполнителя) от исполнения обязательства в натуре.

5.6. Убытки, причиненные в результате исполнения договора третьему лицу, возмещаются виновной Стороной.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, в случае наступления обстоятельств непосредственно влияющих на исполнение договора, возникших помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. Такими обстоятельствами признаются: военные действия, объявление режима военного или чрезвычайного положения, блокада, эмбарго, взрывы, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также введение запретных либо ограничительных мер законодательством Российской Федерации и Ростовской области в период действия договора.

Инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам не относятся.

6.2. Сторона, для которой возникли (прекратились) обстоятельства невозможности исполнения обязательств по договору, обязана немедленно письменно уведомить другую Сторону о наступлении (прекращении) обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по договору, приложив к уведомлению документ, подтверждающий приведенные обстоятельства.

Документ, выданный органом государственной власти, копия нормативного правого акта, являются подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.3. Если приведенные обстоятельства будут продолжаться более 30 дней, любая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего

исполнения договора, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

**7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Споры, возникающие при исполнении договора, разрешаются Сторонами путем переговоров или в претензионном порядке. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке, спор передается на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Договор может быть расторгнут исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ. При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

8.2. Изменение условий договора действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2013г.

9.2. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранящихся по одному экземпляру каждой из сторон и финансирующей организации.

**10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **МАДОУ № 301**  344065 г. Ростов-на-Дону,  ул. Вятская 108 т.223-49-80  Банковские реквизиты:  ИНН 6166035231 КПП 616601001  р/сч 40701810860151000008  (л/сч 30586Щ07770)  в ГРКЦ ГУ Банка России  по Ростовской обл.,  БИК 046015001  Заведующая МАДОУ № 301  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И.Евтеева  М.П. | **Подрядчик** |